

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## § 270

### **Puheenjohtajatoimikunnan asettaminen toimikaudeksi 2023–2025**

TRE:3023/00.01.05/2023

Valmistelija / lisätiedot:  
Heli Hirvelä

#### **Valmistelijan yhteystiedot**

Kehittämispäällikkö Taina Lehmuskoski, puh. 044 423 5633, etunimi.sukunimi@tampere.fi

#### **Lisätietoja päätöksestä**

Vt. lakiasiaainjohtaja Jouko Aarnio, puh. 040 514 4884, etunimi.sukunimi@tampere.fi

#### **Päätös**

Toimikaudeksi 1.6.2023–31.5.2025 asetetaan puheenjohtajatoimikunta, jonka jäseniä ovat valtuustoryhmien puheenjohtajat Anne-Mari Jussila, Pekka Salmi, Vilma Järvisalo, Lassi Kaleva, Mitja Tapio, Vilhartin Hanhilahti, Sirpa Pursiainen ja Aila Dünder-Järvinen.

Toimikunnan jäsenistä valittiin puheenjohtajaksi Anne-Mari Jussila, 1. varapuheenjohtajaksi Pekka Salmi sekä 2. varapuheenjohtajaksi Vilma Järvisalo.

Toimikunnan kokouksissa on läsnäolo-oikeus valtuuston puheenjohtajalla, pormestarilla ja konsernijaoston puheenjohtajalla, konsernijohtajalla sekä apulaispormestareilla.

Valtuustoryhmän puheenjohtajan ollessa estyneenä valtuustoryhmän muu jäsen voi osallistua kokoukseen.

Toimikunta voi kuulla tarvittaessa asiantuntijoita.

Esittelijä: Juha Yli-Rajala, Konsernijohtaja

#### **Päätösehdotus**

Toimikaudeksi 1.6.2023–31.5.2025 asetetaan puheenjohtajatoimikunta, jonka jäseniä ovat valtuustoryhmien puheenjohtajat.

Toimikunnan jäsenistä valitaan puheenjohtaja ja varapuheenjohtajat.

Toimikunnan kokouksissa on läsnäolo-oikeus valtuuston puheenjohtajalla, pormestarilla ja konsernijaoston puheenjohtajalla, konsernijohtajalla sekä apulaispormestareilla.

Valtuustoryhmän puheenjohtajan ollessa estyneenä valtuustoryhmän muu jäsen voi osallistua kokoukseen.

Toimikunta voi kuulla tarvittaessa asiantuntijoita.

#### **Kokouskäsitely**

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

Asian käsittelyn kuluessa Anne-Mari Jussila esitti, että jäseniksi nimetään Anne-Mari Jussila, Pekka Salmi, Vilma Järvisalo, Lassi Kaleva, Mitja Tapio, Vilhartin Hanhilahti, Sirpa Pursiainen ja Aila Dündar-Järvinen. Edelleen hän esitti toimikunnan puheenjohtajaksi Anne-Mari Jussilaa, 1. varapuheenjohtajaksi Pekka Salmea ja 2. varapuheenjohtajaksi Vilma Järvisalaa.

Kaupunginhallitus hyväksyi Anne-Mari Jussilan ehdotuksen yksimielisesti.

### **Perustelut**

Kuntalain 30 §:n nojalla kaupunginhallitus voi asettaa toimikaudekseen toimikunnan määrätyn tehtävän hoitamista varten. Kuntalain 32 §:n mukaan toimikunta asetetaan enintään sen asettaneen toimielimen toimikaudeksi. Toimikunnan jäsenillä ei ole erityisiä vaalikelpoisuuden rajoituksia.

Kaupunginhallitus asetti 8.1.2018 puheenjohtajatoimikunnan, joka koostuu valtuustoryhmien puheenjohtajista. Toimikunnan tehtävänä on suunnitella valtuuston kokousten läpivientiä sekä tarvittaessa valtuustoon tulevia asioita ja valtuustokäsittelyä.

Puheenjohtajatoimikunta on ollut asetettuna toimikaudeksi 2021–2023 ja on tarkoituksenmukaista, että se asetetaan toimikaudeksi 2023–2025. Puheenjohtajatoimikunta valitsee sihteerin. Toimikunnan kokouksista on laadittava muistio. Luottamushenkilöiden palkkioita ja korvauksia koskevan hallintosäännön liitteen mukaisesti toimikunnan kokouksista maksetaan 200 euron suuruinen kokouspalkkio.

Toimikaudella 2021–2023 toimikunnan kokouksissa on ollut läsnäolo-oikeus valtuuston puheenjohtajalla, pormestarilla ja konsernijaoston puheenjohtajalla, konsernijohtajalla sekä apulaispormestareilla.

### **Tiedoksi**

Valtuustoryhmien puheenjohtajat, Luottamushenkilömuutokset, luottamushenkilöpalkkiot.pirkanmaa(at)monetra.fi

### **Nähtävillä ja tiedoksi asianosaiselle**

Pöytäkirja yleisesti nähtäville 12.6.2023 [www.tampere.fi](http://www.tampere.fi)

Päätös on annettu tiedoksi sähköisesti 16.6.2023.

### **Muutoksenhakuviranomainen**

Kaupunginhallitus

Tampere  
16.06.2023

Elina Nikkilä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

Hallintosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## Oikaisuvaatimus

§270

### Oikaisuvaatimusohje

#### Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

#### Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki  
Kirjaamo  
Frenckellinaukio 2 B, PL 487  
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asiainnoin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.